**附件5：**

**青海大学普通全日制本科学生转专业审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生申请 | 姓名 |  | 性别 | |  | 学号 |  |
| 现院（系） |  | | | | 生源地 |  |
| 高考成绩 |  | | | | 现专业 |  |
| 申请拟转入院系及专业 | | |  | | | |
| 联系电话 | | |  | | | |
| 学生申请转专业理由（可另附页）：  申请人签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 转出院系意见 | 学生平均成绩排名：  院系审批意见：  院、系领导签字并加盖公章：  年 月 日 | | | | | | |
| 转入院系意见 | 是否参加考核：□是 □否  参加考核综合成绩：  其中笔试成绩： 面试成绩： | | | | | | |
| 院系审批意见：  院、系领导签字并加盖公章：  年 月 日 | | | | | | |
| 教务处意见 | 教务处审批意见：  教务处领导签字并加盖公章：  年 月 日 | | | | | | |

备注： 1.本表一式两份，一份院系留存，一份上报教务处。

2.学生只可在学校规定时间内提交一次转专业申请，只能申请转入一个专业。

3.凡申请转专业的学生要提前对自己拟转入专业进行全面了解，一经接收学院录取，不得转回原专业。